

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1115900001250 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.12.2022 за  
ГРН 2225901078093



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 07517A0BD08399F186A90F9A385C3D99  
Владелец: Тышлек Ирина Анатольевна  
Заместитель начальника отдела  
Действителен: с 18.11.2022 по 11.02.2024

**Учрежден**  
Решением № 1  
единственного учредителя  
от «07» февраля 2011

**Устав в новой редакции**  
принят Правлением Автономной  
некоммерческой организации по  
содействию в культурно-массовых  
мероприятиях «Юнпресс-Пермь»  
протоколом № 17  
от «07» декабря 2022 года

# **УСТАВ**

## **Автономной некоммерческой организации по содействию в культурно - массовых мероприятиях «Юнпресс-Пермь»**

г. Пермь  
2022 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Автономная некоммерческая организация по содействию в культурно-массовых мероприятиях «Юнпресс-Пермь», в дальнейшем именуемая – Организация, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином РФ в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг по содействию в развитии пространства культуры в информационном поле в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

Организация имеет право собственности на имущество, приобретенное за счет собственных средств, переданное ей гражданами, юридическими лицами или государством. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.4. Организация может иметь печать, содержащую ее полное наименование и указание на место её нахождения, и может иметь штампы, бланки, флаг, знамя, эмблему.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация по содействию в культурно-массовых мероприятиях «Юнпресс-Пермь».

Сокращенное наименование Организации – АНО «Юнпресс-Пермь».

1.6. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам учредителя.

1.7. Местонахождение Организации: Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь.

## 2. Предмет и цели деятельности Организации

2.1. Целью деятельности Организации является:

предоставление услуг по содействию в создании условий для самовыражения детей, подростков и молодёжи, защиты их прав и законных интересов через средства массовой коммуникации; продвижение, развитие, содействие и поддержка молодежных средств массовой информации, создание, ведение и развитие проектов в сфере медиа и массовых коммуникаций.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, а также оказание содействия в организации отдыха и развлечений.
- Организация и проведение конференций, фестивалей, выставок, концертов и аукционов, вырученные средства от которых направляются на решение уставных целей:
- Деятельность в области культуры и спорта, в том числе информационно-пропагандистская деятельность, направленная на ведение здорового образа жизни, оказание в помощи в организации и проведении культурных и спортивно-массовых мероприятий, продвижение ценностей здорового образа жизни.
- Участие в различных государственных и негосударственных программах, направленных на совершенствование и развитие культуры, спорта и пропаганды ведения здорового образа жизни.
- Информационная, консультативная деятельность по направлениям реализации уставных целей Организации.
- Участие в развитии существующих или создании новых средств массовой информации, деятельность которых связана с реализацией уставных целей Организации.
- Сотрудничество с различными организациями, осуществляющими свою деятельность в сферах, касающихся уставных целей Организации;
- Осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации;
- Развитие и реализация проектов и программ, направленных на формирование среды общего и профессионального развития для специалистов, работающих в сфере СМИ различного масштаба и уровня сложности;
- Содействие созданию условий для максимальной реализации потенциала молодежи в культуре, образовании и массовых коммуникациях, направленных на достижение целей, ради которых создана Организация, путем консультирования, обучения, стажировок;
- осуществление в установленном законом порядке издательской, научной и полиграфической деятельности, выпуск и распространение аудио-, кино-, теле- и видеопродукции, информационных и других материалов, выпуск и разработка сувенирной и полиграфической продукции, направленных на достижение уставных целей Организации;
- Создание, организация электронных информационных ресурсов в сети

Интернет, способствующих развитию Организации;

- Организация добровольческих и волонтерских выездов, акций, мероприятий, программ обучения и стажировок, направленных на достижение уставных целей Организации.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность, приносящую доход (в том числе предпринимательскую деятельность путем создания хозяйствующих обществ или участия в них), необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. К таким видам деятельности относятся:

- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав
- проведение выставок, направленных на ознакомление с культурой других народов и стран, а также разных возрастных и социокультурных категорий;
- издание и распространение книг в печатном и электронном форматах содержанием, соответствующим целям деятельности Организации
- производство и распространение художественной и анимированной кинопродукции
- проведение культурно-досуговой деятельности по направлениям деятельности Организации
- продажа полиграфической и сувенирной продукции
- разработка эскизных и дизайн-проектов для проведения культурных мероприятий
- проведение семинаров, конференций, лекций по направлениям деятельности Организации
- оказание информационных и консультационных услуг по направлениям деятельности Организации.

2.4. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Организация вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

### **3. Порядок выхода учредителей**

3.1. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с решением, принятому им в установленном законом и настоящим уставом порядке.

## **4. Порядок участия учредителей в деятельности Организации**

4.1. Учредители (учредитель) участвуют осуществляют управление и надзор за деятельностью Организации самостоятельно в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя (Учредителей) относится:

4.2.1. утверждение устава в новой редакции на основе предложений, принятых Управляющим советом в порядке, установленных настоящим уставом;

4.2.2. определение порядка управления Организации в уставе;

4.2.3. принятие в состав учредителей новых лиц;

4.2.4. создание Правления Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

4.2.4. назначение директора Организации, кандидатура которого выдвинута Правлением Организации;

4.2.5. преобразование Организации в фонд.

Решение Учредителя (Учредителей) принимается единогласно.

4.3. С целью осуществления надзора за деятельностью Организации учредитель (учредители) имеет право:

4.3.1. предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение целей создания Организации;

4.3.2. получать информацию о деятельности Организации, а также о расходовании финансовых средств, знакомиться с документами Организации;

4.3.3. принимать участие во всех мероприятиях и видах деятельности, осуществляемых Организацией;

4.3.4. контролировать деятельность иных органов Организации, в том числе директора Организации;

4.3.5. контролировать распоряжение имуществом Организации;

4.3.6. контролировать целевое расходование денежных средств;

4.3.7. пользоваться иными правами, предоставленными законодательством Российской Федерации и Уставом.

Учредитель Организации осуществляет контроль над деятельностью Организации путем самостоятельной проверки финансово-хозяйственной деятельности организации или путем утверждения заключения аудитора о деятельности Организации в случае его назначения.

4.4. Учредитель (Учредители) вправе требовать от Директора все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также объяснения по вопросам деятельности Организации.

## **5. Принципы финансовой и хозяйственной деятельности, источники формирования имущества Организации**

5.1. Организация формирует имущество всеми способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций данной организационно-правовой формы. Источниками формирования имущества и финансирования Организации являются:

- единовременные денежные и имущественные поступления от Учредителей (Учредителя), выделяемых Организации в целях обеспечения ее уставной деятельности. Организация обязана использовать выделенные денежные средства исключительно на цели, указанные Учредителями (Учредителем);
- кредиты банков и иных кредиторов, а также дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- добровольные (благотворительные) пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц;
- средства грантов от участия в конкурсах;
- иные источники, предусмотренные и не запрещенные законодательством.

5.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, транспортные средства и иные вещи.

Организация может иметь в собственности или арендовать земельные участки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в её распоряжении, а также собственным имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Развитие материально-технической базы осуществляется Организацией самостоятельно.

5.5. Для осуществления своей деятельности Организация вправе арендовать движимое и недвижимое имущество за счёт имеющихся у неё средств.

5.6. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.7. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

5.8. Организация строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов, учитывая их и собственные интересы, обеспечивая качество выполняемых работ и оказываемых услуг.

5.9. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации. Организация несёт самостоятельно обязательства по уплате налогов и всех видов обязательных платежей.

## **6. Порядок управления и контроля за деятельностью Организации**

6.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о некоммерческих организациях, а также настоящим уставом. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Организации устанавливаются настоящим уставом.

6.2. В структуру органов управления и контроля за деятельностью Организации входят:

- Учредитель (Учредители);
- Правление Организации
- Директор – единоличный исполнительный орган.

6.3. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Правление Организации. Первоначальный состав Правления Организации формируется Учредителем. В дальнейшем Правление Организации переизбирает своих членов самостоятельно.

6.4. По письменному требованию любого члена Правления Организации в течение 20 (двадцати) рабочих дней Директор созывает внеочередное собрание Правления Организации.

6.5. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Правления Организации должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса.

6.6. Извещение о проведении собрания Правления Организации производится письменно или с использованием средств интернет-технологий не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения собрания Правления Организации.

6.7. В сообщении о проведении Правления Организации должны быть указаны:

- полное наименование Организации и ее места нахождения;
- дата, место и время проведения собрания Правления Организации;
- повестка дня заседания Правления Организации;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению заседания Правления Организации, и адрес (адреса), по которому с ней можно ознакомиться.

6.8. К исключительной компетенции Правления Организации относится решение следующих вопросов:

- подготовка предложений по внесению изменений в Устав для утверждения Устава Организации Учредителем (Учредителями) в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования его имущества;
- выдвижение кандидатуры Директора Организации на утверждение Учредителя (Учредителей) и досрочное прекращение полномочий Директора Организации;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- участие в других организациях;
- создание других юридических лиц;
- создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о филиале и представительстве
- принятие решения о реорганизации, за исключением преобразования Организации в фонд, и ликвидации Организации, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.9. Правление Организации может принять к рассмотрению и другие вопросы деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя (Учредителей).

6.10. Решения по вопросам исключительной компетенции Правления Организации принимаются квалифицированным большинством двумя третями голосов от общего числа присутствующих. При равенстве голосов решающим признается голос председательствующего на заседании Правления Организации.

6.11. Решения по иным вопросам компетенции Правления Организации принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих.

Заседание Правления Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины лиц, включенных в состав Правления. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. При равенстве голосов решающим признается голос председательствующего.

6.12. Члены Правления Организации исполняют свои обязанности в качестве таковых на безвозмездной основе. Члены Правления Организации имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Правления Организации.

6.13. Текущее руководство Организацией осуществляет Директор – единоличный исполнительный орган Организации. Директор избирается на должность Правлением Организации и может быть переизбран неограниченное

число раз. Директор может одновременно являться учредителем. Срок полномочий Директора составляет 5 лет.

6.14. Директор решает все вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции иных органов управления.

6.15. Директор:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, обеспечивает условия для наиболее эффективной реализации целей и задач деятельности Организации;
- действует без доверенности от имени Организации в пределах уставной деятельности и своей компетенции;
- утверждает штатное расписание, подбирает сотрудников, персонал Организации;
- утверждает должностные инструкции сотрудников Организации;
- планирует текущую работу Организации;
- представляет интересы Организации;
- утверждает локальные нормативные акты Организации в пределах своей компетенции;
- заключает договоры, связанные с деятельностью Организации;
- организует выполнение обязательств по договорам, заключенным в рамках деятельности Организации;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетный и иные счета;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Организации, не являющиеся исключительной компетенцией иных органов управления Организации.

Директор без доверенности на основании настоящего Устава заключает сделки и подписывает договоры от имени Организации, имеет право подписи на платежных документах Организации, представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Организации, принимает на работу и увольняет сотрудников Организации.

6.16. Директор подотчетен и подконтролен Правлению Организации и организует выполнение его решений.

6.17. Директор, действуя от имени Организации, обязан добросовестно и разумно представлять её интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, во всех организациях независимо от организационно-правовых форм и видов деятельности.

6.18. Директор обязан выполнять программу развития и деятельности Организации, решения учредителей, принятые в соответствии с его компетенцией.

6.19. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

## **7. Порядок внесения изменений в устав Организации.**

7.1. Изменения в устав Организации вносятся по решению Правления Организации в порядке, установленном уставом и законодательством РФ.

7.2. Изменения в Устав приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

## **8. Контроль за деятельностью Организации**

8.1. Для осуществления внешнего контроля над ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации Правление Организации вправе назначить аудиторскую организацию или индивидуального аудитора (далее – Аудитор Организации).

Аудитор Организации проводит годовой аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации до утверждения годового отчета Общим собранием Организации.

8.5. Аудитор Организации не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе проведения проверок.

## **9. Порядок реорганизации и ликвидации**

9.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом "О некоммерческих организациях".

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя (Учредителей). Преобразование Организации осуществляется по решению Учредителя (Учредителей) Организации, принятому единогласно. При реорганизации Организации его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово- хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

9.3. Ликвидация Организации может быть осуществлена:

- по решению Правления Организации;
- по решению судебных органов.

9.4. Правление Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законом, направляется в соответствии с решением Правления Организации на цели в интересах, которых создана Организация, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.5. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей свою деятельность, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.